

**UCHWAŁA NR XX/158/08
RADY MIEJSKIEJ W BYTOMIU ODRZAŃSKIM**

z dnia 19 grudnia 2008r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych
w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Bytom Odrzański**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający zasady wynagradzania, przyznawania dodatków do wynagrodzeń oraz nagród nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Bytom Odrzański, o brzmieniu:

Rozdział 1

Dodatek motywacyjny

§ 2. Wysokość funduszu wynosi do 5% środków przeznaczonych w budżecie placówki na wypłatę wynagrodzeń zasadniczych.

§ 3. Podstawę obliczania indywidualnego dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze danego nauczyciela.

§ 4. 1. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor w ramach środków określonych w § 2.

2. Dyrektorowi dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Bytomia Odrzańskiego na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszym regulaminie w ramach środków, o których mowa w § 2.

§ 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na 6 miesięcy w terminach od września do lutego i od marca do sierpnia.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć lekcyjnych, wypełnianie przydzielonych obowiązków oraz:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności dydaktycznej:
 - a) stałe przygotowywanie uczniów do konkursów przedmiotowych, sportowych, artystycznych i innych oraz zdobywanie czołowych lokat na szczeblu miasta, rejonu, województwa, centralnym,
 - b) rozwijanie zainteresowań poprzez udział

w konkursach oraz indywidualizację pracy z dziećmi,

- c) podnoszenie kwalifikacji zawodowych (praca w zespołach samokształceniowych, uczestniczenie w warsztatach i kursach szkoleniowych),
 - d) systematyczna praca z uczniem zdolnym jak również pomoc uczniom posiadającym trudności w nauce,
 - e) wzorowe prowadzenie procesu dydaktycznego, w tym wykorzystanie środków dydaktycznych, stosowanie metod aktywizujących, systematyczna ocena ucznia, doskonalenie warsztatu pracy,
 - f) prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, koleżeńskich oraz uczestnictwa w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) opracowanie i wdrażanie programu dotyczącego działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności wychowawczej:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i dydaktycznych dzieci, uczniów we współpracy z rodzicami,
 - b) stosowanie różnorodnych form pracy wychowawczej z grupą, klasą - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy,
 - c) efekty indywidualnej pracy z uczniem,
 - d) pomoc uczniom sprawiającym trudności wychowawcze,
 - e) wychowawstwo w klasie o niskim poziomie intelektualnym i kulturalnym,
 - f) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i zrozumienia znaczenia własnego państwa oraz kształtowanie postawy etycznej zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
 - g) współpraca z instytucjami wspomagającymi proces wychowania dziecka, ucznia;
 - 3) uzyskanie szczególnych osiągnięć w działalności opiekuńczej:

- a) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci, uczniów,
 - b) podejmowanie środków zaradczych i zapobiegawczych wobec dzieci, uczniów ze środowisk zagrożonych niedostosowaniem społecznym oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
- 4) wykonywanie prac na rzecz placówki poza godzinami pracy (prace społeczne):
- a) organizowanie i udział w imprezach i uroczystościach międzygrupowych, międzyklasowych, międzyprzedzkolnych i międzyszkolnych, odbywających się na terenie miasta,
 - b) organizowanie wycieczek szkolnych, rajdów, biwaków,
 - c) pozyskiwanie środków finansowych i sponsorów,
 - d) współdziałanie w organizowaniu oraz w wzbogacaniu z środki dydaktyczne sal zajęć i pracowni przedmiotowych,
 - e) rozwijanie zainteresowań i zdolności uczniów na zajęciach dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli nieodpłatnie;
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
 - c) opieka nad samorządem szkolnym lub organizacjami działającymi na terenie szkoły,
 - d) redagowanie i systematyczne wydawanie gazetek szkolnych,
 - e) prowadzenie akcji charytatywnych i innych o charakterze społecznikowskim,
 - f) przygotowywanie materiałów szkoleniowych na potrzeby nauczyciela,
 - g) przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - h) prowadzenie zespołów samokształceniowych, pisanie protokołów z rad pedagogicznych;
- 6) podnoszenie jakości świadczonych prac, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
- a) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - c) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - d) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - e) przestrzeganie dyscypliny pracy.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
- 1) przebywającym na urloпах zdrowotnych;
 - 2) powracającym z urlopow zdrowotnych, wychowawczych, bezpłatnych (nabywają uprawnienie po przepracowaniu pół roku).
- § 7. Dyrektorzy placówek oświatowych otrzymują dodatki motywacyjne za szczególne osiągnięcia w organizacji pracy placówek, a przede wszystkim za:
- 1) osiąganie bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz znaczących miejsc uczniów biorących udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i sportowych;
 - 2) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy jednostki;
 - 3) organizowanie opieki nauczycielom rozpoczynającym pracę w zakresie odbywania stażu zawodowego i właściwej adaptacji zawodowej;
 - 4) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych placówki zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
 - 5) udział w opracowaniu innowacyjnych treści programowych i dydaktycznych;
 - 6) promowanie placówki w środowisku;
 - 7) wzorową współpracę z rodzicami i środowiskiem w celu pozyskania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz placówki;
 - 8) dbanie o bazę placówki, zachowanie ładu i estetyki obiektów placówki;
 - 9) prowadzenie remontów i inwestycji;
 - 10) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
 - 11) realizację zadań wizji i misji placówki;
 - 12) współpracę z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie spraw pracowniczych i społecznych;
 - 13) kształtowanie atmosfery pracy w szkole służące realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników.

Rozdział 2

Dodatek funkcyjny

§ 8. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości procentowej od wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela:

- 1) dyrektor placówki:
 - liczącej do 10 oddziałów do 110%,
 - powyżej 10 oddziałów do 130%;
- 2) wicedyrektor (powyżej 10 oddziałów) do 80%.

§ 9. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Bytomia Odrzańskiego w granicach stawek określonych w § 8 uwzględniając m. in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy placówki.

§ 10. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor placówki.

§ 11. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- 1) opiekuna stażu w wysokości do 3% miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece;
- 2) wychowawcy klasy w wysokości do 5% miesięcznie;
- 3) wychowawcy oddziału przedszkolnego w wysokości do 5% miesięcznie.

2. Dodatek w wysokości określonej w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 wypłaca się od przeciętnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 Karty Nauczyciela.

3. Opiekun stażu otrzymuje dodatek od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Opiekun stażu otrzymuje dodatek przez okres trwania stażu.

§ 12. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi, na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

§ 13. Dodatek funkcyjny związany z zajmowanym stanowiskiem przysługuje również osobie,

której powierzono obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza trzy miesiące.

Rozdział 3

Dodatek za warunki pracy

§ 14. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy:

- 1) prowadzą zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach i oddziałach specjalnych w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela,
- 2) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego - w wysokości do 4% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

§ 15. Nauczycielowi dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor w ramach środków przyznanych uchwałą budżetową.

Rozdział 4

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 16. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin, określony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną ilość godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2, w sposób określony w ust. 1.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub

realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną

$$\text{Wymiar etatu (liczony do 2 miejsc po przecinku)} = \frac{\text{Realizowany tygodniowy wymiar godzin}}{\text{Obowiązkowe pensum 1}} + \frac{\text{Realizowany tygodniowy wymiar godzin}}{\text{Obowiązkowe pensum 2}}$$

Wyliczenie wymiarów etatów nauczycieli prowadzących zajęcia wg różnych pensów polega na dodawaniu ułamków, które w licznikach mają realizowany tygodniowy wymiar godzin zajęć, a w mia-

$$\text{Pensum uśrednione (liczone do pełnych godzin według zasad określonych w § 17 ust. 4)} = \frac{\text{Realizowany tygodniowy wymiar godzin}}{\text{Wymiar etatu}}$$

§ 17. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe to suma faktycznie wypracowanych godzin ponadwymiarowych w danym tygodniu.

$$N = \frac{\text{Ilość godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym} - \text{Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin (pensum)}}{\text{Ilość godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym}}$$

3. Dzienną liczbę godzin ponadwymiarowych w poszczególnych dniach tygodnia pracy oblicza się mnożąc zrealizowaną liczbę godzin pracy w danym dniu przez współczynnik „N”.

4. Niecałkowite liczby godzin zaokrąglane są do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nalicza się w cyklach czterotygodniowych lub pięcioletniowych i wypłaca się nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 18. Traci moc uchwała Nr XII/90/07 Rady Miej-

godzinę.

5. Wymiary etatów nauczycieli prowadzących zajęcia rozliczone według różnych pensów określone na dany rok szkolny w arkuszu organizacyjnym placówki oblicza się w następujący sposób:

nownikach obowiązkowe pensa tych zajęć.

6. Wyliczenie pensum uśrednionego dla nauczyciela prowadzącego zajęcia przedstawia się następująco:

2. Indywidualny współczynnik nadgodzin (N) służący do obliczania dziennej liczby nadgodzin oblicza się według wzoru:

skiej w Bytomiu Odrzańskim z dnia 12 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Bytom Odrzański.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bytomia Odrzańskiego.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Chmielewski