



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 23 września 2011r. **Nr 108**

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- | | | |
|-------------|--|-------------|
| 2039 | – Uchwała Rady Miejskiej w Dobiegniewie Nr XV/73/11 z dnia 30 sierpnia 2011r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania | 9745 |
| 2040 | – Uchwała Rady Miejskiej w Dobiegniewie Nr XV/75/11 z dnia 30 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/208/2009 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego | 9745 |
| 2041 | – Uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr X/56/11 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany regulaminu wynagrodzenia nauczycieli | 9746 |
| 2042 | – Uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr X/57/11 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogom, nauczycielom zajęć rewalidacyjnych | 9747 |
| 2043 | – Uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr X/59/11 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kłodawie | 9747 |
| 2044 | – Uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr X/60/11 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej uczestniczących w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowaną przez Państwową Straż Pożarną | 9748 |
| 2045 | – Uchwała Rady Gminy Zwierzyn Nr XII/50/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego, z których mogą korzystać dzieci uczęszczające do Publicznego Przedszkola w Zwierzynie | 9748 |
| 2046 | – Uchwała Rady Miejskiej w Szprotawie Nr XIV/98/2011 z dnia 2 września 2011r. w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szprotawa | 9749 |
| 2047 | – Uchwała Rady Miejskiej w Szprotawie Nr XIV/99/2011 z dnia 2 września 2011r. w sprawie zmiany do uchwały Nr LXXI/519/10 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych | 9750 |

- 2048** – Uchwała Rady Miejskiej w Szprotawie Nr XIV/100/2011 z dnia 2 września 2011r. zmieniająca uchwałę Nr V/32/2011 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania **9750**
- 2049** – Uchwała Rady Miejskiej w Szprotawie Nr XIV/103/2011 z dnia 2 września 2011r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania **9751**
- 2050** – Uchwała Rady Miejskiej w Małomicach Nr XI/55/2011 z dnia 5 września 2011r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasady usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych **9751**
- 2051** – Uchwała Rady Miejskiej w Małomicach Nr XI/56/2011 z dnia 5 września 2011r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam wynikającego z przedsięwzięć nie realizowanych przez Gminę Małomice **9752**
- 2052** – Uchwała Rady Gminy w Przewozie Nr X/50/2011 z dnia 7 września 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr IX/46/2011 Rady Gminy w Przewozie z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/15/2002 Rady Gminy w Przewozie z dnia 6 grudnia 2002r. w sprawie Statutu Gminy Przewóz **9753**
- 2053** – Uchwała Rady Miejskiej w Jasieniu Nr IX/67/11 z dnia 8 września 2011r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości **9754**
- 2054** – Uchwała Rady Gminy Santok Nr XII/82/11 z dnia 8 września 2011r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczenia spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie w Santoku oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg **9754**
- 2055** – Uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr XI/75/11 z dnia 9 września 2011r. w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych położonych na terenie miejscowości Kłodawa do kategorii dróg publicznych gminnych i ustalenia ich przebiegu **9758**
- 2056** – Uchwała Rady Miejskiej w Szlichtyngowej Nr X/66/11 z dnia 14 września 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Szlichtyngowa **9761**

DECYZJE

- 2057** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP z dnia 16 września 2011r. **9762**

OGŁOSZENIA

- 2058** – Ogłoszenie Starosty Gorzowskiego z dnia 9 września 2011r. w sprawie zgłaszania kandydatur na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych zwaną dalej „Powiatową Radą” **9766**

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 2059** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim Sygn. akt II SA/Go 353/11 z dnia 22 czerwca 2011r. **9767**

2039

UCHWAŁA NR XV/73/11 RADY MIEJSKIEJ W DOBIEGNIEWIE

z dnia 30 sierpnia 2011r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011r. Nr 21, poz. 112 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Na wniosek Burmistrza Dobiegniewa, w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011r., tworzy się odrębny obwód głosowania w Domu Pomocy Społecznej w Dobiegniewie. Numer obwodu: 6, Granice obwodu: Miasto Dobiegniew, ul. Gdańska 17, Dom Pomocy Społecznej, Siedziba obwodowej komisji wyborczej: Dom Pomocy Społecznej, ul. Gdańska 17, Dobiegniew.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobiegniewa.

§ 3. Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Wojewodzie Lubuskiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu w Gorzowie Wlkp.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Tomasz Karpiński

2040

UCHWAŁA NR XV/75/11 RADY MIEJSKIEJ W DOBIEGNIEWIE

z dnia 30 sierpnia 2011r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/208/2009 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), a także przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wy-

grodenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/208/2009 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczy-

cieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w Rozdziale 6 „Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz zasady rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli” w § 12 dodaje się ust.:

„11. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć, wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć (zwiększonego lub zmniejszonego), aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązującemu wymiarowi godzin zajęć określonego w art. 42 ustawy Karta Nauczyciela.

12. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 11, powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym

na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

13. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć- godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony według zasad ustalonych w ust. 11.

14. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobiegniewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tomasz Karpiński

=====

2041

UCHWAŁA NR X/56/11 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

w sprawie zmiany regulaminu wynagrodzenia nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 30 ust. 6, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r., Nr 118, poz. 1112 t. j. ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXI/241/09 z dnia 1 kwietnia 2009r. w sprawie regulaminu wynagrodzenia nauczycieli w 2007r. § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje się od jednego miesiąca i nie dłuższy niż 6 miesięcy.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

2042

UCHWAŁA NR X/57/11 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogom, nauczycielom zajęć rewalidacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przepisy uchwały stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kłodawa.

§ 2. 1. Nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć.

2. Pensum proporcjonalne, o którym mowa w ust. 1, ustala się w następujący sposób: sumę przydzielonych nauczycielowi godzin należy podzielić przez sumę przydzielonych mu części etatów; uzyskany wynik zaokrąglić do liczby całkowitej.

3. Godziny realizowane powyżej ustalone pensum proporcjonalne stanowią godziny ponadwymiarowe zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 Karta Nauczyciela.

§ 3. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla stanowisk jak niżej:

Stanowisko	Tygodniowy wymiar godzin zajęć
Pedagog	24
Nauczyciel zajęć rewalidacyjnych	20

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

2043

UCHWAŁA NR X/59/11 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kłodawie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) w związku z art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się zapis punktu III w uchwale Nr XIX/128/08 Rady Gminy Kłodawa z dnia 13 lutego

2008 roku w sprawie utworzenia jednostki pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Kłodawa w następujący sposób:

1) W ustępie 11. 2:

„Dyrektora instytucji kultury powołuje Wójt Gminy Kłodawa na czas określony lub nie określony, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych instytucji kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych. Odwołanie następuje w tym samym trybie”

2) W ustępie 15:

„Szczegółową organizację wewnątrz GBP określa Regulamin Organizacyjny nadany przez dyrektora GBP, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Kłodawa, opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

=====

2044

UCHWAŁA NR X/60/11 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej uczestniczących w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowaną przez Państwową Straż Pożarną

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu dla strażaków Ochotniczej Straży Pożarnej:

- za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną – ekwiwalent pieniężny w wysokości 40% 1/175 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce społecznej, obliczonego za poprzedni kwartał przez Prezesa

Głównego Urzędu Statystycznego za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu ratowniczym.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/188/08 Rady Gminy Kłodawa z dnia 29 października 2008 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

=====

2045

UCHWAŁA NR XII/50/2011 RADY GMINY ZWIERZYN

z dnia 31 sierpnia 2011r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego, z których mogą korzystać dzieci uczęszczające do Publicznego Przedszkola w Zwierzynie

Na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami w 2003r. Nr 137, poz. 1304; w 2004r. Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; w 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104; w 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; w 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; w 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216,

poz. 1370; w 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 548, Nr 219, poz. 1705; w 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991, Nr 127, poz. 857, Nr 157, poz. 1241; w 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654) Rada Gminy Zwierzyn uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/46/2011 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie opłat za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego, z których mogą korzy-

stać dzieci uczęszczające do Publicznego Przedszkola w Zwierzynie skreśla się § 3.

§ 2. Pozostałe zapisy ww. uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Stefania Sierocińska

=====

2046

UCHWAŁA NR XIV/98/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 2 września 2011r.

w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szprotawa

Na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 pkt. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze wymienione w tabeli w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym

jest Gmina Szprotawa obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych o liczbę godzin stanowiących różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Kierownik szkoły filialnej, podporządkowanej organizacyjnie innej szkole	6 godzin
2.	Wicedyrektor szkoły, zespołu liczącej:	
	- 2 – 16 oddziałów	7 godzin
	- 17 i więcej oddziałów	6 godzin

§ 2. Nauczycieli, którym powierzono stanowiska dyrektorów w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szprotawa zwalnia się od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wskazanych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela.

§ 3. Zniżka, o której mowa w § 1 i 2 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska. W takim przypadku wymiar obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.

§ 4. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w jednostkach oświatowych można przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 6. Traci moc uchwała LII/306/06 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szprotawa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Skawiński

2047

UCHWAŁA NR XIV/99/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 2 września 2011r.

**w sprawie zmiany do uchwały Nr LXXI/519/10 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 10 listopada 2010r.
w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne
w szkołach podstawowych**

Na podstawie art. 14 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXI/519/10 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w § 3 po dotychczasowej treści miejsce kropki zastępuje się przecinkiem i dodaje zapis

„z tym, że na każde drugie i następne dziecko z tej samej rodziny opłata ta wynosi 1,50zł. (słownie: jeden złoty 50/100) i nalicza się ją za

każdą rozpoczętą godzinę ponad czas realizacji podstawy programowej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Skawiński

2048

UCHWAŁA NR XIV/100/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 2 września 2011r.

**zmieniająca uchwałę Nr V/32/2011 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie
określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne
usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami
psychicznymi, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) uchwała się co następuje;

§ 1. W uchwale Nr V/32/2011 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Traci moc uchwała Nr LXX/512/10 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 28 października

2010r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania ”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Skawiński

2049

UCHWAŁA NR XIV/103/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 2 września 2011r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania

Na podstawie art. 12 § 4 i 11 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112, Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777 i Nr 147, poz. 881), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się odrębny obwód głosowania w wyborach do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011r.:

- 1) obwód głosowania Nr 12 w Szprotawie z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w Nowy Szpital w Szprotawie Sp. z o.o. przy ul. Henrykowskiej 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz przekazaniu Wojewodzie Lubuskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Zielonej Górze.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Szprotawa, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej www.szprotawa.pl.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Andrzej Skawiński

2050

UCHWAŁA NR XI/55/2011 RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH

z dnia 5 września 2011r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasady usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w liczbie 25 jak i w miejscu sprzedaży w liczbie 10 na terenie gminy Małomice.

§ 2. Ustala się zasady usytuowania na terenie Gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- 1) Miejsce sprzedaży powinno być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 30m od:
 - a) szkół i innych placówek oświatowo – wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) placówek prowadzących działalność kulturalną,
 - c) obiektów kultu religijnego,

d) zakładów opieki zdrowotnej,

e) obiektów sportowych,

f) dworców autobusowych i kolejowych

Licząc odległość mierzoną najkrótszą drogą dojścia od wejścia do punktu sprzedaży do wejścia do obiektu lub placówki wymienionej w podpunktach od „a „ do „f”.

§ 3. Zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określone w § 2 nie dotyczą wydawanych jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 4. Traci moc :

- 1) Uchwała Nr XXXVIII/254/2009 Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 11 sierpnia 2009r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania

miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Małomice.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Małomice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Chuchra

2051

UCHWAŁA NR XI/56/2011 RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH

z dnia 5 września 2011r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam wynikającego z przedsięwzięć nie realizowanych przez Gminę Małomice

Na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 19 z 2007r., poz. 115 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się stawki opłat pobieranych przez Gminę Małomice za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogowego lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym;
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1 – 3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1m² powierzchni jezdni w pasie drogowym dróg gminnych, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 4, niezależnie od rodzaju nawierzchni ustala się stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- a) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości jezdni – 5,00zł,
- b) przy zajęciu jezdni pow. 20% do 50% szerokości jezdni – 8,00zł,
- c) przy zajęciu jezdni pow. 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 10,00zł.
- d) za zajęcie chodnika, zatoki, parkingu, pobocza – 5,00zł
- e) za zajęcie pasa zieleni i innych elementów pasa drogowego – 3,00zł.

2) Stawki określone w ust. 1 pkt a stosuje się także do chodników, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

3) Zajęcie chodnika pod potrzeby związane z modernizacją lub remontem elewacji, okien, prac dekarско- blacharskich itp. przez okres nie dłuższy niż 30 dni ustala się stawkę za zajęcie 1m² w wysokości – 0,20zł. za każdy dzień zajęcia. Po przekroczeniu tego terminu stawki naliczane będą jak w ust. 2.

4) Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1m² pasa drogowego w wysokości – 3,00zł.

5) W przypadku jeśli droga nie posiada wydzielonych elementów pasa drogowego tj. jezdni, chodnik, pobocze, za szerokość jezdni uznaje się całą szerokość pasa drogowego.

§ 3 1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w pasie drogowym na drogach gminnych w obszarze zabudowanym:
 - a) urządzenia kanalizacyjne, wodociągowe – 20,00zł,
 - b) urządzenia gazowe, energetyczne i telekomunikacyjne – 90,00zł,
 - c) urządzenia pozostałe – 60,00zł,
 - d) na drogowym obiekcie inżynieryjnym – 160,00zł.
- 2) w pasie drogowym na drogach gminnych poza obszarem zabudowanym:
 - a) urządzenia kanalizacyjne, wodociągowe – 15,00zł,

- b) urządzenia gazowe, energetyczne i telekomunikacyjne – 70,00zł,
 - c) urządzenia pozostałe – 50,00zł,
 - d) na drogowym obiekcie inżynierskim – 140,00zł.
- 3) Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4 1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 ustala się następujące stawki opłat dziennych za 1m² powierzchni zajętej przez:

- a) rzut poziomy obiektu budowlanego, czasowego obiektu handlowego lub usługowego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu – 1,00zł,
 - b) rzut poziomy innych obiektów – 2,00zł,
 - c) pojemniki na odpady stałe i pergole do gromadzenia odpadów – 0,20zł,
 - d) reklamy za 1m² powierzchni reklamowej – 1,00zł,
 - e) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów – 0,10zł.
- 2) Za obiekty i reklamy wymienione w pkt 1 o pow. poniżej 1m² pobiera się opłatę jak za 1m².
- 3) Powierzchnię obiektów określonych w pkt 1 od „a” do „d” określa się z dokładnością do 1m².

- 4) Powierzchnię reklam określa się z dokładnością do 0,10m².

§ 5. Do postępowań wszczętych, a nie zakończonych decyzją ostateczną przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 6. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Małomice Nr IX/42/2011 z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam wynikającego z przedsięwzięć nie realizowanych przez Gminę Małomice oraz uchwała Rady Miejskiej Małomice Nr XXXIV/232/09 z dnia 9 czerwca 2009r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z budową, przebudową, utrzymaniem i ochroną dróg wynikającego z przedsięwzięć nie realizowanych przez Gminę Małomice.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Małomic.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Chuchra

=====

2052

UCHWAŁA NR X/50/2011 RADY GMINY W PRZEWOZIE

z dnia 7 września 2011r.

w sprawie zmiany uchwały Nr IX/46/2011 Rady Gminy w Przewozie z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/15/2002 Rady Gminy w Przewozie z dnia 6 grudnia 2002r. w sprawie Statutu Gminy Przewóz

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997r. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IX/46/2011 Rady Gminy w Przewozie z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/15/2002 Rady Gminy w Przewozie z dnia 6 grudnia 2002r. w sprawie Statutu Gminy Przewóz w § 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) § 126 i 127 otrzymują brzmienie:

„§ 126. 1. Pracownikami samorządowymi są osoby zatrudnione na podstawie:

- 1) wyboru – Wójt,
- 2) powołania – Zastępca Wójta, Skarbnik Gminy,

3) mianowania – dotyczy pracowników, o których mowa w art. 54 ustawy o pracownikach samorządowych,

4) umowy o pracę – pozostali pracownicy.

2. Status prawny pracowników samorządowych określa ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

§ 127. 1. Wynagrodzenie Wójta ustala Rada w drodze uchwały.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta, związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje przewodniczący Rady.

3. Nawiązania stosunku pracy z pozostałymi pracownikami samorządowymi (z wyjątkiem Skarbnika Gminy) oraz ustalenia dla nich warunków

pracy i płacy dokonuje Wójt w stosunku do pracowników Urzędu Gminy i kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy – w stosunku do pozostałych pracowników samorządowych.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Bronisława Graczyk

=====

2053

UCHWAŁA NR IX/67/11 RADY MIEJSKIEJ W JASIENIU

z dnia 8 września 2011r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹) oraz art. 6 ust. 2 i 4 a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.²) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługę opróżnienia zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

- a) w przypadku zbiorników położonych na terenie miasta Jasień – 29,00zł (brutto) za 1m³,
- b) w przypadku zbiorników położonych na pozostałym terenie Gminy Jasień – 37,00zł (brutto) za 1m³.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jasienia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Walczak

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 116, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2005r, Nr 180, poz. 1495, z 2006r. Nr 144, poz. 1042, z 2008r. Nr 223, poz. 1464, z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664, z 2010r. Nr 47, poz. 278, z 2011r. Nr 5, poz. 13 i Nr 106, poz. 622

=====

2054

UCHWAŁA NR XII/82/11 RADY GMINY SANTOK

z dnia 8 września 2011r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie w Santoku oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223,

poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) Rada Gminy Santok uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na

raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie w Santoku oraz jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami pieniężnymi”, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych, nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazuje się organ uprawniony do udzielania ulg.

§ 2. Należnościami pieniężnymi, o których mowa w § 1, są zaległe i bieżące należności pieniężne (należność główna) przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona – suma należności ubocznych.

§ 3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 4. 1. Umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności następuje na podstawie wyrażonego na piśmie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego.

2. Sprawy z zakresu niniejszej uchwały prowadzi Referat Finansowy Urzędu Gminy w Santoku.

3. Umorzenie, odroczenie spłaty oraz rozłożenie na raty należności pieniężnych może dotyczyć całości lub części należności.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być umarzone, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów egzekucyjnych i dochodzenia tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 – 4 następuje z urzędu.

3. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5 następuje z urzędu albo na wniosek dłużnika.

§ 6. 1. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych (odsetek i kosztów dochodzenia należności). Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne (odsetki i koszty dochodzenia należności).

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, należy określić termin spłaty pozostałej części.

4. W przypadku, gdy dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie może być cofnięte. Odpowiednio stosuje się § 4 ust. 1 uchwały.

5. Jeżeli należność objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT, umorzenie nie obejmuje kwoty należnego podatku.

§ 7. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym albo względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, termin spłaty należności pieniężnej może zostać odroczone albo należność pieniężna może zostać rozłożona na raty. Okres, na który odroczone spłatę należności albo rozłożono należności na raty nie może przekraczać przewidywanego prawem okresu przedawnienia należności.

2. Od należności, której termin spłaty odroczone albo rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania oświadczenia woli, o którym mowa w § 4 ust. 1, do dnia upływu terminu spłaty albo terminów zapłaty poszczególnych rat.

3. W razie przekroczenia przez dłużnika odroczonego terminu spłaty należności albo nieuiszczenia w terminie lub w pełnej wysokości ustalonych rat, przedmiotowe należności pieniężne stają się natychmiast wymagane wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o który mowa w ust. 2.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.

§ 8. 1. Organem uprawnionym do umarzania, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, o których mowa w § 1 i 2, jest Wójt Gminy w Santoku.

§ 9. 1. O udzielonych ulgach sporządza się sprawozdanie, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały, w terminach:

- 1) za I półrocze – do dnia 20 lipca każdego roku,
- 2) za rok poprzedni – do dnia 20 stycznia każdego roku.

§ 10. 1. Ulgi udzielone na podstawie niniejszej uchwały w odniesieniu do działalności gospodarczej prowadzonej przez dłużnika, określone w § 5 ust. 1 pkt. 5 i w § 7 ust. 1, mogą stanowić pomoc de minimis, a ich udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia

15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006r.)

2. Ulgi, o których mowa w ust. 1, udziela się, gdy wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 tys. euro, a w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze transportu drogowego – 100 tys. euro.

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą korzystający z pomocy zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy;
- 2) „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiących załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311);
- 3) sprawozdań finansowych za okres 3 lat obrotowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedsta-

wionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

4. Dłużnik korzystający z pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 3 i 4, wniosek dłużnika o ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 11. Organ uprawniony, wymieniony w § 8 uchwały, może uchylić się od skutków oświadczenia w przedmiocie umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których przyznano ulgę, okazały się fałszywe, albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania oświadczenia.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Honorata Brzytwa

**Załącznik
do uchwały Nr XII/82/11
Rady Gminy Santok
z dnia 8 września 2011r.**

Sprawozdanie roczne / półroczne

Nazwisko i imię (nazwa) dłużnika.....

.....

Tytuł należności

.....

Kwota ulgi.....

Okres, którego dotyczy należność.....

1. Umorzenie.....

2. Odroczenie.....

3. Rozłożenie na raty.....

.....

(dzień, miesiąc, rok)

.....

(Skarbnik)

.....

(Wójt)

2055

UCHWAŁA NR XI/75/11 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 9 września 2011r.

w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych położonych na terenie miejscowości Kłodawa do kategorii dróg publicznych gminnych i ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Gorzowskiego uchwała się co następuje:

§ 1. Zalicza się niżej wymienione drogi wewnętrzne położone na terenie miejscowości Kłodawa do kategorii dróg publicznych gminnych i ustala się ich przebieg:

Lp.	Nazwa drogi	Przebieg drogi
1.	ul. Lazurowa (część dz. Nr 600/9)	Początek: skrzyżowanie z ulicą Skalną Koniec: na wysokości dz. Nr 834 Długość- 390 m
2.	ul. Perłowa (część dz. Nr 600/9)	Początek: skrzyżowanie z ul. Lazurową Koniec: skrzyżowanie z ul. Tęczową Długość- 440m

§ 2. Przebieg w/w dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych przedstawiają załączniki graficzne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/75/11
Rady Gminy Kłodawa
z dnia 9 września 2011r.**



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XI/75/11
Rady Gminy Kłodawa
z dnia 9 września 2011r.



2056

UCHWAŁA NR X/66/11 RADY MIEJSKIEJ W SZLICHTYNGOWEJ

z dnia 14 września 2011r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Szlichtyngowa

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska w Szlichtyngowej uchwala, co następuje:

§ 1. Świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Szlichtyngowa, zwane dalej „przedszkolem”, w zakresie realizacji programu wychowania przedszkolnego obejmującego podstawę programową wychowania przedszkolnego, o której mowa w odrębnych przepisach, realizowane są bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie, na zasadach określonych w statucie przedszkola.

§ 2. 1. Świadczenia przedszkola, wykraczające poza realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego są odpłatne. W trakcie jednej godziny świadczeń opiekuńczo – wychowawczych udzielanych przez przedszkole, w czasie przekraczającym 5 godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, realizowana jest opieka i zajęcia wspierające prawidłowy rozwój dziecka, zawierająca w szczególności elementy:

- 1) działań opiekuńczych dostosowanych do wieku, potrzeb i możliwości dziecka, zapewniających mu bezpieczne funkcjonowanie podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem:
 - a) przygotowanie miejsca do zabawy i wypoczynku dziecka,
 - b) nadzór nauczyciela i pracownika nad wypoczywającym dzieckiem,
 - c) nadzór nauczyciela nad dzieckiem w trakcie jego samodzielnych, indywidualnych zabaw na wolnym powietrzu, na terenie przedszkolnego placu zabaw,
- 2) prowadzenie zajęć przygotowujących dzieci do udziału w przedszkolnych oraz środowiskowych konkursach, imprezach artystycznych i okolicznościowych,

3) prowadzenie zajęć umożliwiających realizację programów autorskich i innowacji poszerzających podstawę programową,

4) gry i zabawy dostosowane do wieku i możliwości dziecka.

2. Za każdą rozpoczętą godzinę świadczeń opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ust. 1, udzielonych w czasie godzin pracy przedszkola, ustala się opłatę w wysokości 2,00zł.

§ 3. Szczegółowy zakres realizowanych przez przedszkole świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz zasady ewidencjonowania czasu tych świadczeń i odpłatności, określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem Zespołu Placówek Edukacyjnych w Szlichtyngowej a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

§ 4. 1. Opłata, o której mowa w § 2 ust. 2 nie obejmuje kosztów wyżywienia.

2. Wysokość opłat za usługę wyżywienia, o której mowa w ust. 1 ustala dyrektor Zespołu Placówek Edukacyjnych w Szlichtyngowej w porozumieniu z organem prowadzącym, z zastosowaniem przepisów art. 67a ustawy o systemie oświaty.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXXI/216/2006 Rady Miejskiej w Szlichtyngowej z dnia 3 lutego 2006r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego przez Gminę Przedszkola w Szlichtyngowej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Bartkowiak

2057

DECYZJA NR OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 16 września 2011r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505, z 2009r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316, Nr 215, poz. 1664, z 2010r. Nr 21, poz. 104, Nr 81, poz. 530, z 2011r. Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z 2001r. Nr 49, poz. 509, z 2002r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004r. Nr 162, poz. 1692, z 2005r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524, z 2008r. Nr 229, poz. 1539, z 2009r. Nr 195, poz. 1501, Nr 216, poz. 1676, z 2010r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228, Nr 254, poz. 1700, z 2011r. Nr 6, poz. 18, Nr 34, poz. 173, Nr 106, poz. 622 i Nr 186, poz. 1100) po rozpatrzeniu wniosku z 5 lipca 2011r. uzupełnionego pismami z 13 lipca, 5 i 29 sierpnia oraz z 8, 9 i 13 września 2011r. Sydkraft Term Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Złotowie, posiadającej numer identyfikacji podatkowej (NIP): 779-18-91-848, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_r , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0,15%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 0,00%,
- 3) ustalić okres obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych X_r , o których mowa w punktach 1 i 2 – do 31 października 2013r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na wytwarzanie ciepła Nr WCC/1030/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002r. ze

zmianami oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/1014/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002r. ze zmianami, 6 lipca 2011r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 – 46 ustawy Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych oraz ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 17 września 2010r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010r. Nr 194, poz. 1291) zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie planowanych uzasadnionych przychodów ze sprzedaży ciepła, o których mowa w § 11 ust. 2 rozporządzenia taryfowego. Uzasadnione koszty zostały zaplanowane dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego). Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej skalkulowane zostały zgodnie z § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego.

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynniki korekcyjne X_r , Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z § 27 rozporządzenia taryfo-

wego, dostosowując ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa URE
Dyrektor

Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
Irena Gruszka

**Załącznik
do decyzje Nr OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 16 września 2011r.**

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa – ustawa z 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505, z 2009r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316, Nr 215, poz. 1664, z 2010r. Nr 21, poz. 104, Nr 81, poz. 530, z 2011r. Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789);
2. rozporządzenie taryfowe – z rozporządzeniem Ministra Gospodarki dnia 17 września 2010r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010r. Nr 194, poz. 1291).
3. rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007r. Nr 16, poz. 92);
4. sprzedawca – Sydkraft Term Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Za Dworcem 3, 77 – 400 Złotów;
5. odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
6. taryfa – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą;
7. grupa taryfowa – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
8. źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
9. lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
10. zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędną do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
11. układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
 12. przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
 13. sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła – decyzja Nr WCC/1030/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002r. ze zmianami;
- b) przesyłania i dystrybucji ciepła – decyzja Nr PCC/1014/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002r. ze zmianami.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z § 10 rozporządzenia taryfowego określono siedemnaście grup odbiorców:

1. Grupa W/AW1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym zlokalizowanych przy ul. Poznańskiej 16, 18 i 20 w Murowanej Goślinie,
2. Grupa W/AW2 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych olejem opalowym zlokalizowanym w Łopuchowie koło Murowanej Gośliny, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
3. Grupa D/BC – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Drzymały 6 w Chojnowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
4. Grupa L/BW1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Ks. A. Kostki 33 we Wschowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
5. Grupa L/BW2 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Zamkowej 1 w Świebodzinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
6. Grupa L/BW3 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy Al. Niepodległości 19 w Sulechowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
7. Grupa W/BC – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy Placu Wolności 17 w Poznaniu,
8. Grupa W/BW1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy Osiedlu Poziomkowym 10 A w Suchym Lesie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
9. Grupa W/BW2 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy Osiedlu Poziomkowym 10 J w Suchym Lesie,
10. Grupa W/BW3 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Graczyńskiego 2 w Murowanej Goślinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
11. Grupa W/CW – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym na Os. Wojska Polskiego w Grodzisku Wlkp., w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
12. Grupa W/CC – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Fabrycznej 16 w Wolsztynie,
13. Grupa D/DW – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Kopernika 29 w Miliczu, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne sprzedawcy,
14. Grupa L/DW – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy Al. Niepodległości 31 w Sulechowie,
15. Grupa W/BW4 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalanych gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Muro-

wanej Goślinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,

16. Grupa P/CC – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym zrębkami drzewnymi zlokalizowanym przy ul. Mickiewicza 10 w Czarnej Wodzie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
17. Grupa D/BC1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle gazem ziemnym zlokalizowanym przy

ul. Grottgera 4 w Chojnowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Stawki opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców: P/CC, W/AW1, W/AW2, W/BC, W/BW1, W/BW2, W/BW3, W/BW4, W/CC, W/CW, L/BW1, L/BW2, L/BW3, L/DW, D/BC, D/BC1.

L.p.	Grupa odbiorców	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	Stawka opłaty za ciepło
		Zł/MW/m-c	Zł/GJ
		netto	netto
1	P/CC	9 835,92	35,18
2	W/AW1	7 527,81	58,91
3	W/AW2	8 444,88	90,31
4	W/BC	9 529,12	59,19
5	W/BW1	9 612,25	53,43
6	W/BW2	11 317,74	58,48
7	W/BW3	6 988,91	65,28
8	W/BW4	10 339,68	58,65
9	W/CC	9 498,36	49,86
10	W/CW	8 255,69	44,95
11	L/BW1	2 571,22	44,10
12	L/BW2	10 803,21	53,47
13	L/BW3	10 437,47	55,60
14	L/DW	10693,00	51,79
15	D/BC	7 340,09	54,04
16	D/BC1	8 233,21	57,25

2. Ceny i stawki opłat dla grupy odbiorców D/DW.

Lp.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostka miary	netto
1	cena za zamówioną moc cieplną	Roczna zł/MW/rok	95 345,53
		rata miesięczna zł/MW/m-c	7 945,46
2	cena ciepła	zł/GJ	54,09
3	cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,43
4	stawka opłaty stałej za usługę przesyłową	Roczna zł/MW/rok	12 304,36
		Rata miesięczna zł/MW/m-c	1 025,36
5	stawka opłaty zmiennej za usługę przesyłową	zł/GJ	6,97

Do przedstawionych w części IV pkt 1 – 2 cen i stawek opłat netto doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

Średnica przyłącza [mm]	Stawka opłaty netto [zł/mb]
25	81,25
32	96,25
40	100,00
50	121,25
65	137,25

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w § 11 – 12 oraz § 19 – 22 rozporządzenia taryfowego. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej określona w niniejszej taryfie została ustalona zgodnie z § 7 ust. 8 i § 25 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego oraz obowiązujące przepisy o podatku od towarów i usług.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

3. Sprzedawca może dostosowywać ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z § 27 rozporządzenia taryfowego.

4. O dokonywanych zmianach cen i stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

=====

2058

OGŁOSZENIE STAROSTY GORZOWSKIEGO

z dnia 9 września 2011r.

w sprawie zgłaszania kandydatur na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych zwaną dalej „Powiatową Radą”

Na podstawie art. 44b ust. 1, art. 44c ust. 2 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 214, poz. 1407 ze zm.), w związku z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 roku w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 67, poz. 560) ogłaszam

przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Prawo zgłaszania po 1 kandydacie na członka Powiatowej Rady mają organizacje pozarządowe i fundacje oraz jednostki samorządu terytorialnego działające na terenie Powiatu Gorzowskiego na rzecz osób niepełnosprawnych. Do zadań Powiatowej Rady, będącej organem opiniodawczo – doradczym starosty, składającej się z 5 osób powołanych spośród przedstawicieli w/w podmiotów, należało będzie:

- 1) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do:
- integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
 - realizacja praw osób niepełnosprawnych;
- 2) opiniowanie projektów powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) ocena realizacji programów,
- 4) opiniowanie projektów uchwał i programów przyjmowanych przez radę powiatu pod kątem ich skutków dla niepełnosprawnych.

Pisemne zgłoszenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotów przyjmowane będą w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp., ul. Pankiewicza 5 – 7 w terminie do 14 października 2011r.

Wicestarosta
Grzegorz Tomczak

=====

2059

**WYROK
WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO
W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM
SYGN. AKT II SA/GO 353/11**

z dnia 22 czerwca 2011r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wielkopolskim w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia WSA Mirosław Trzecki (spr.)
Sędziowie Sędzia WSA Marek Szumilas
 Sędzia WSA Ireneusz Fornalik
Protokolant inspektor Małgorzata Zacharia-Gardzielewska

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 22 czerwca 2011r. sprawy ze skargi Prokuratora Rejonowego w Krośnie Odrzańskim na uchwałę Rady Miejskiej

w Krośnie Odrzańskim z dnia 16 stycznia 2003r. Nr IV/24/03 w sprawie określenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie gminy Krosno Odrzańskie

- I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w części obejmującej § 2 i § 3,
- II. ustala, że zaskarżona uchwała w części określonej w punkcie I wyroku nie podlega wykonaniu.

• Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego:

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać: - na podstawie nadesłanego zamówienia: w Biurze Gospodarczym Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210 - w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 730 - 1530, Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu redakcji Dziennika Urzędowego, w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy urzędu.

Wydawca: Wojewoda Lubuski

Redakcja: Naczelny Redaktor: Anna Zacharia Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. (0-95) 7115-585, e-mail – anna.zacharia@uwoj.gorzow.pl; justyna.strelau@uwoj.gorzow.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Skład, druk i kolportaż: Biuro Gospodarcze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. (0-95) 7115-210, e-mail – biurogospodarcze@uwoj.gorzow.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210
Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp. – Biuro Gospodarcze
