



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia wtorek, 14 stycznia 2020 r.

Poz. 167

### UCHWAŁA NR XIV/127/19 RADY GMINY KŁODAWA

z dnia 18 grudnia 2019 r.

#### w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wojcieszycy

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) Rada Gminy Kłodawa uchwala:

#### Statut Sołectwa Wojcieszycy

##### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wojcieszycy,
- 2) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie mieszkańców Sołectwa Wojcieszycy,
- 3) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wojcieszycy,
- 4) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wojcieszycy,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kłodawa,
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kłodawa,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kłodawa,
- 8) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kłodawa,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy statut Sołectwa Wojcieszycy,
- 10) Uprawnionych do głosowania – należy przez to rozumieć stałych mieszkańców Sołectwa Wojcieszycy posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Gminy,
- 11) Zebraniu Wyborczym – należy przez to rozumieć zebranie Uprawnionych do głosowania zwołane w celu przeprowadzenia wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 2. 1. Sołectwo stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących na jego terenie.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy.

3. Położenie i obszar Sołectwa obrazują mapy sytuacyjne, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do niniejszego statutu.

§ 3. 1. Sołectwo może posiadać symbol graficzny.

2. Wzór symbolu graficznego Sołectwa określa Rada Gminy na wniosek Zebrania Wiejskiego.

## **Rozdział 2.**

### **Zadania Sołectwa oraz sposób ich realizacji**

§ 4. 1. Zadaniem Sołectwa jest działanie na rzecz zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy lub podejmuje działania z własnej inicjatywy.
3. Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami.

§ 5. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do organów Gminy z inicjatywami i wnioskami w sprawach istotnych dla mieszkańców,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 3) korzystanie z mienia komunalnego oddanego Sołectwu w użytkowanie oraz zarządzanie nim,
- 4) prowadzenie racjonalnej gospodarki finansowej,
- 5) pobudzanie inicjatyw społecznych, działalności kulturalnej, rekreacyjnej i sportowej,
- 6) inicjowanie i organizowanie działań dotyczących utrzymania porządku i upiększania miejscowości,
- 7) integrowanie mieszkańców Sołectwa oraz jego promowanie,
- 8) tworzenie sołeckiej rady seniorów,
- 9) współpraca z organami i jednostkami Gminy, instytucjami państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- 10) podejmowanie innych działań, mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa, nie zastrzeżonych prawnie na rzecz innych podmiotów.

## **Rozdział 3.**

### **Organizacja i zadania Zebrania Wiejskiego, Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) uchwałodawczym - Zebranie Wiejskie,
  - 2) wykonawczym - Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się w momencie wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

### **Zebranie Wiejskie**

§ 8. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy rozstrzyganie i zajmowanie stanowiska w sprawach określonych w § 5 Statutu.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) ustalanie zadań do realizacji przez Sołtysa w okresie pomiędzy Zebraniem Wiejskimi,
- 2) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalanie rocznych planów finansowo-rzeczowych Sołectwa w ramach budżetu Gminy,
- 4) uchwalanie wniosków dotyczących Funduszu Sołeckiego,
- 5) uchwalanie zasad gospodarowania dochodami własnymi Sołectwa, pochodzącymi z wpływów określonych statutem,
- 6) uchwalanie programów i planów działania,
- 7) decydowanie o zasadach wykorzystania mienia komunalnego, oddanego Sołectwu w użytkowanie,
- 8) nadawanie sołeckiej radzie seniorów statutu określającego tryb wyboru jej członków i zasady działania,

9) wydawanie opinii w sprawie zmiany obszaru bądź likwidacji Sołectwa.

**§ 9. 1.** Zebrania Wiejskie zwoływane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej, niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 10% Uprawnionych do głosowania,
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

3. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Zebrania Wiejskiego ogłasza Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty nie później, niż 7 dni przed planowanym terminem zebrania.

4. W przypadku bezczynności Sołtysa, polegającej na niezwoływaniu Zebrania Wiejskiego:

- 1) Rada Gminy może zarządzić zwołanie Zebrania Wiejskiego,
- 2) Termin, miejsce i projekt porządku obrad Zebrania Wiejskiego ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem.
- 3) Zebranie Wiejskie otwiera przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Gminy,
- 4) Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

**§ 10. 1.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Udział w Zebraniu Wiejskim potwierdza się własnoręcznym podpisem na liście obecności.

**§ 11. 1.** Uczestnicy Zebrania Wiejskiego mają prawo do:

- 1) wnoszenia uwag i wniosków dotyczących porządku obrad,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom organów Gminy i zaproszonym gościom,
- 4) zgłaszania projektów uchwał oraz poprawek do tych projektów.

2. Prawo do udziału w głosowaniach przysługuje Uprawnionym do głosowania.

**§ 12. 1.** Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys lub najstarszy wiekiem obecny na zebraniu członek Rady Sołeckiej.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys lub inna osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

3. Przewodniczący obrad decyduje o:

- 1) udzielaniu głosu i kolejności zabierania głosu,
- 2) udzieleniu głosu poza kolejnością,
- 3) odbieraniu głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad po wyczerpaniu listy osób zgłoszonych do dyskusji,
- 5) rozpoczęciu głosowania nad wnioskami i zgłoszonymi projektami uchwał.

4. Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski dotyczące porządku obrad według kolejności zgłoszeń.

5. Przewodniczący obrad nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku proceduralnego oraz projektu uchwały, jeżeli ich treść odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 13.** Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

**§ 14.** Uchwały i inne postanowienia Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**§ 15. 1.** Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane.

2. Protokolanta wyznacza przewodniczący obrad.

3. Protokół Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) porządek obrad,
- 3) zapis przebiegu dyskusji,
- 4) treść podjętych postanowień,
- 5) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 6) dołączoną listę obecności.

4. Protokół z Zebrania Wiejskiego przewodniczący obrad przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni.

5. Protokoły zebrań wiejskich są udostępniane zainteresowanym przez Sołtysa lub pracownika Urzędu Gminy zajmującego się obsługą Rady Gminy.

### **Sołtys**

**§ 16. 1.** Do zadań Sołtysa należą sprawy pozostające w zakresie działania Sołectwa:

- 1) reprezentowanie Sołectwa,
- 2) występowanie w sprawach sołectwa wobec organów Gminy oraz instytucji, organizacji i osób fizycznych,
- 3) współpraca z organizacjami społecznymi prowadzącymi działalność na terenie Sołectwa,
- 4) pobudzanie i wspieranie aktywności społecznej w Sołectwie,
- 5) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) przekazywanie organom Gminy wniosków przyjętych przez Zebranie Wiejskie i Radę Sołecką,
- 7) informowanie organów Gminy o potrzebach i problemach społeczności wiejskiej,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o rozstrzygnięciach organów Gminy w sprawach dla nich istotnych,
- 9) opiniowanie wniosków o udzielenie wsparcia w ramach pomocy społecznej oraz o udzielenie ulg w podatkach i innych opłatach, a także występowanie z takimi wnioskami z inicjatywy Rady Sołeckiej lub własnej.

2. Do wyłącznej właściwości Sołtysa należy:

- 1) dysponowanie środkami finansowymi Sołectwa,
- 2) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu w użytkowanie.

### **Rada Sołecka**

**§ 17. 1** Rada Sołecka wspomaga działanie Sołtysa.

2. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów gminy, instytucji państwowych, organizacji społecznych, a także przedstawicieli innych sołectw.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

**§ 18. 1.** Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są według potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w kwartale z inicjatywy Sołtysa.

2. Postanowienia Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

**§ 19.** Posiedzenia Rady Sołeckiej są protokolowane lub sporządzana jest z nich notatka zawierająca co najmniej:

- 1) datę i miejsce posiedzenia,

- 2) listę obecnych na posiedzeniu,
- 3) treść podjętych postanowień.

#### **Rozdział 4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 20.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują Uprawnieni do głosowania podczas zwołanego w tym celu Zebrania Wyborczego.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do trzech miesięcy od swojej pierwszej w kadencji sesji.

3. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Zebrania Wyborczego ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem.

**§ 21.** 1. Zebranie Wyborcze otwiera przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Gminy.

2. Zebranie Wyborcze wybiera przewodniczącego obrad, którym może być również przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Gminy.

3. Zebranie Wyborcze rozpatruje i przyjmuje sprawozdanie Sołtysa za minioną kadencję.

4. Zebranie Wyborcze ustala w drodze głosowania liczbę członków Rady Sołeckiej.

**§ 22.** 1. Prawo do kandydowania i wybierania przysługuje Uprawnionym do głosowania.

2. Do Rady Sołeckiej mogą kandydować również niepełnoletni mieszkańcy Sołectwa od 16 roku życia.

**§ 23.** 1. Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wybiera się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Przewodniczący zebrania pyta wszystkich zgłoszonych o zgodę na kandydowanie, a jeśli odpowiedzi są pozytywne, zarządza umieszczenie ich na liście kandydatów.

3. Na liście kandydatów może być umieszczona również osoba nieobecna na zebraniu, jeśli uprzednio wyraziła na piśmie zgodę na kandydowanie.

4. Jeśli nikt nie zgłasza kolejnych kandydatur, przewodniczący zebrania zarządza zamknięcie listy kandydatów.

5. Zgłoszeni kandydaci mogą prezentować swój program oraz odpowiadać na pytania zadawane przez uczestników zebrania.

**§ 24.** 1. Dla przeprowadzenia wyborów Zebranie Wyborcze powołuje komisję skrutacyjną liczącą od 3 do 5 członków.

2. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na funkcje Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

3. Komisja skrutacyjna wybiera spośród swoich członków przewodniczącego komisji.

4. Komisja Skrutacyjna może korzystać z pomocy technicznej pracowników Urzędu Gminy Kłodawa.

**§ 25.** 1. Komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania, odrębnie dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Nazwiska i imiona kandydatów zamieszczane są w kolejności alfabetycznej.

3. Karty do głosowania są opatrywane pieczęcią Rady Gminy.

4. Komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania uczestnikom zebrania Uprawnionym do głosowania i odnotowuje ten fakt na liście obecności.

**§ 26.** 1. Głosowanie nad wyborem Sołtysa odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak X przy nazwisku kandydata, na którego oddaje głos, a następnie wrzuca kartę do głosowania do urny.

2. Można głosować tylko na jednego kandydata. Jeśli wyborca postawi znak X przy nazwiskach więcej, niż jednego kandydata lub nie postawi znaku X przy nazwisku żadnego z kandydatów, głos uznaje się za nieważny. Za nieważny uznaje się również głos oddany na całkowicie przedartej karcie.

3. Sołtysiem zostaje kandydat, który otrzymał największą ilość głosów. W przypadku uzyskania jednakowej ilości głosów przeprowadza się drugą turę wyborów, w której uwzględnia się kandydatów o największej i jednakowej ilości otrzymanych głosów.

4. Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna ustala i ogłasza wyniki wyborów oraz sporządza protokół, który winien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość wydanych kart do głosowania,
- 3) łączną ilość oddanych głosów oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) stwierdzenie dokonania lub niedokonania wyboru Sołtysa,
- 6) imię i nazwisko kandydata, który został wybrany na funkcję Sołtysa,
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 27.** 1. Głosowanie nad wyborem Rady Sołeckiej odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak X przy nazwiskach kandydatów, na których oddaje głos, a następnie wrzuca kartę do głosowania do urny.

2. Można głosować najwyżej na tylu kandydatów, ilu członków ma liczyć Rada Sołeczka. Jeśli wyborca postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów lub nie postawi znaku X przy nazwisku żadnego kandydata, głos uznaje się za nieważny. Za nieważny uznaje się również głos oddany na całkowicie przedartej karcie.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci w liczbie ustalonej zgodnie z § 21 ust. 4 Statutu, którzy otrzymali kolejno największe ilości głosów. W przypadku uzyskania jednakowej ilości głosów przeprowadza się drugą turę wyborów, w której uwzględnia się kandydatów o jednakowej ilości otrzymanych głosów.

4. Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna ustala i ogłasza wyniki wyborów oraz sporządza protokół, który winien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość wydanych kart do głosowania,
- 3) łączną ilość oddanych głosów oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) stwierdzenie dokonania lub niedokonania wyboru Rady Sołeckiej,
- 6) imiona i nazwiska kandydatów, którzy zostali wybrani do Rady Sołeckiej,
- 7) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 28.** 1. Sołtys i Rada Sołeczka mogą zostać odwołani z funkcji przez Zebranie Wyborcze.

2. O odwołanie mogą wnioskować:

- 1) mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 10% Uprawnionych do głosowania, którzy podpiszą odpowiedni wniosek podając swoje imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania,
- 2) wójt gminy.

2. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem kierowany jest do Rady Gminy.

3. Zwołanie Zebrania Wyborczego w celu odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ewentualnego wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad Zebrania Wyborczego zwołanego w celu rozpatrzenia wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem.

**§ 29. 1.** Zebranie Wyborcze zwołane w celu rozpatrzenia wniosku o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Gminy, po czym wybiera się przewodniczącego zebrania spośród Uprawnionych do głosowania nie będących Sołtysem, członkami Rady Sołeckiej lub wnioskodawcami odwołania. Przewodniczącym zebrania może zostać wybrany również przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Gminy.

2. Przed przystąpieniem do głosowania udziela się głosu wnioskodawcom oraz Sołtysowi i członkom Rady Sołeckiej w celu złożenia wyjaśnień i przedstawienia swoich stanowisk.

3. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, w którym mogą uczestniczyć Uprawnieni do głosowania.

4. W celu przeprowadzenia głosowań Zebranie Wyborcze powołuje komisję skrutacyjną w składzie od 3 do 5 członków. Członkowie komisji wybierają ze swego grona przewodniczącego.

5. Komisja przygotowuje karty do głosowania zawierające tekst: „Czy jesteś za odwołaniem Sołtysa i Rady Sołeckiej? / Tak / Nie”. Opatruje karty pieczęcią i rozdaje je uczestnikom zebrania uprawnionym do głosowania, odnotowując ten fakt na liście obecności.

6. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak X przy słowie „Tak” lub „Nie”, a następnie wrzuca kartę do głosowania do urny. Jeśli wyborca postawi znak X przy obu tych słowach lub nie postawi go przy żadnym z nich, głos uznaje się za nieważny. Za nieważny uznaje się również głos oddany na całkowicie przedartej karcie.

7. Sołtys i Rada Sołecka zostają odwołani jeśli ilość głosów z zaznaczoną odpowiedzią „Tak” jest większa, niż połowa ilości oddanych ważnych głosów.

8. Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna ustala i ogłasza wyniki oraz sporządza protokół, który winien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość wydanych kart do głosowania,
- 3) ilość oddanych głosów oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów zawierających odpowiedź „Tak” oraz odpowiedź „Nie”,
- 5) stwierdzenie odwołania lub niedokonania odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 6) podpisy członków komisji skrutacyjnej.

**§ 30.** W przypadku odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej, na tym samym zebraniu wybiera się nowego Sołtysa i Radę Sołecką stosując przepisy, o których mowa w § 22, § 23, § 24, § 25, § 26 i § 27 Statutu.

**§ 31.** Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje również wskutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu,
- 2) wyprowadzenia się na stałe poza teren Sołectwa,
- 3) śmierci.

**§ 32. 1.** W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa z przyczyn, o których mowa w § 31 Statutu, przeprowadza się ponowne wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej, stosując przepisy, o których mowa w § 20 ust. 2, § 21 ust. 1 i 2, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26 i § 27 Statutu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w § 31 Statutu, przeprowadza się wybory uzupełniające, stosując przepisy §22-25 i §27 Statutu. Zebranie Wyborcze może rozpocząć się bezpośrednio po zakończeniu najbliższego Zebrania Wiejskiego zwołanego w trybie przewidzianym w §9 Statutu, pod warunkiem, że w zawiadomieniu o zebraniu uwzględniono taką możliwość.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarowanie mieniem i finansami Sołectwa**

**§ 33. 1.** Sołectwo korzysta ze składników mienia komunalnego, stanowiących własność Gminy, przekazanych mu w użytkowanie do realizacji swoich zadań statutowych.

2. Majątek nieruchomy i ruchomy przekazany Sołectwu, a także nabyte ze środków wydzielonych w budżecie Gminy oraz z dochodów własnych, jest rejestrowany w księdze inwentarzowej Gminy.

§ 34. Sołectwo otrzymuje z budżetu Gminy środki finansowe.

§ 35. 1. Wydatki i dochody sołectwa, przypisane do odpowiednich działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, stanowią integralną część budżetu Gminy.

2. Obsługę finansowo-księgową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

#### **Rozdział 6. Nadzór nad Sołectwem**

§ 36. 1. Rada Gminy kontroluje działalność Sołectwa poprzez Komisję Rewizyjną.

2. Wójt sprawuje nadzór nad gospodarowaniem mieniem i finansami Sołectwa.

3. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem i informuje o tym Sołectwo oraz Radę Gminy.

#### **Rozdział 7. Przepisy końcowe**

§ 37. Traci moc uchwała Rady Gminy Kłodawa Nr XXX/225/09 z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wojcieszyce.

§ 38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Kłodawa  
*Andrzej Stanisław Korona*



Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XIV/127/19  
Rady Gminy Kłodawa  
z dnia 18 grudnia 2019 r.

Podział Gminy Kłodawa na sołectwa



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XIV/127/19  
Rady Gminy Kłodawa  
z dnia 18 grudnia 2019 r.

## Sołectwo Wojcieszycze

