



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 5 lipca 2022 r.

Poz. 1416

UCHWAŁA NR XLIV/269/22 RADY GMINY ŻAGAŃ

z dnia 30 marca 2022 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żaganiu

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r., poz. 2268 t. j. ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żaganiu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXII/230/13 Rady Gminy Żagań z dnia 20 grudnia 2013 roku.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żagań.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Żagań

Elżbieta Kloniecka

Załącznik do uchwały Nr XLIV/269/22

Rady Gminy Żagań

z dnia 30 marca 2022 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żaganiu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żaganiu, zwany dalej „GOPS” jest gminną jednostką organizacyjną, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, utworzona na podstawie uchwały nr K/55/90 Gminnej Rady Narodowej w Żaganiu z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żaganiu.

2. Obszarem działania GOPS jest gmina wiejska Żagań.

3. Siedziba GOPS mieści się w Żaganiu przy ul. Armii Krajowej 9a.

4. Bieżący nadzór nad działalnością GOPS sprawuje Wójt Gminy Żagań.

§ 2. GOPS realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej na podstawie przepisów, w szczególności :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 554 i 583);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 877, 1162, 1981, 2105)
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447.);
- 9) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1297 ze zm.);
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 423 ze zm.);
- 12) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744)
- 13) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2019r. poz. 2407 ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021);
- 15) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915);
- 16) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i „Za życiem” (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329 ze zm.);
- 17) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359 ze zm.);
- 18) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r.

poz. 735 ze zm.);

19) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479);

20) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.);

21) innych aktów prawnych;

Rozdział 2.

Cel i przedmiot działania

§ 3. 1. Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia tych osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem.

2. Przedmiotem działalności GOPS jest w szczególności :

- 1) opracowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 2) sporządzaniu bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnieniu posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków okresowych i zasiłków celowych,
- 5) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 6) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mających dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 7) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 9) pracy socjalnej,
- 10) organizowaniu i świadczeniu usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
- 11) prowadzeniu i zapewnieniu miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkania chronionego,
- 12) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 13) dożywianie dzieci,
- 14) sprawowanie pogrzebu, w tym osobom bezdomną,
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszeniu odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazaniu jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego.
- 18) podejmowaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 19) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wspólnych miejscach pracy, upowszechnieniu informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

3. GOPS realizuje ponadto zadania:

- 1) w zakresie świadczeń rodzinnych,
- 2) polegające na wypłacie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 3) w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz jest realizatorem gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 4) w zakresie przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych,
- 5) w zakresie wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 6) z zakresu świadczenia wychowawczego, określonego w ustawie o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
- 7) z zakresu ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

4. GOPS zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Gminy Żagań,

5. Zadania z zakresu pomocy społecznej GOPS realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, z zakładami pracy, organizacjami charytatywnymi, fundacjami i osobami fizycznymi,

6. W zakresie realizacji zadań zleconych, GOPS współdziała ponadto z Wydziałem Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 4. 1. Działalnością GOPS zarządza Kierownik, który reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego działalność.

2. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Żagań, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3. W przypadku nieobecności Kierownika, zastępstwo pełni upoważniony pisemnie pracownik.

4. Kierownik GOPS odpowiada za prawidłową realizację zadań.

5. Kierownik składa coroczne sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

6. Do obowiązków i uprawnień Kierownika należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy;
- 2) wykonywanie czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w GOPS;
- 3) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności GOPS;
- 4) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w GOPS pracownikami.

7. Szczegółową strukturę organizacyjną GOPS określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika GOPS.

8. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żaganiu prowadzi Klub Seniora JESIENNI w Tomaszowie przy ul. Brzozowej 12, który zapewnia wsparcie seniorom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ poprzez korzystanie z oferty na rzecz społecznej aktywizacji.

9. Klub funkcjonuje w oparciu Regulamin Klubu Seniora, który ustala zarządzeniem Kierownik GOPS.

GOPS jest jednostką sektora finansów publicznych, prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Żagań, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

10. Gospodarka finansowa GOPS prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy.

11. Podstawą sporządzenia planu finansowego, o którym mowa w ust. 2, jest wysokość środków finansowych przewidzianych na działalność GOPS w danym roku budżetowym, określana w uchwale budżetowej Rady Gminy Żagań.

12. GOPS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

13. GOPS prowadzi obsługę administracyjno - finansową jednostki.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 5. 1. GOPS jest jednostką sektora finansów publicznych, prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Żagań, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

2. Gospodarka finansowa GOPS prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy.

3. Podstawą sporządzenia planu finansowego, o którym mowa w ust. 2, jest wysokość środków finansowych przewidzianych na działalność GOPS w danym roku budżetowym, określana w uchwale budżetowej Rady Gminy Żagań.

4. GOPS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

5. GOPS prowadzi obsługę administracyjno - finansową jednostki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe.

§ 6. Zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.